Al Comune di Corvara in Badia

Ufficio Tributi

Str. Col Alt 36

39033 Corvara

|  |
| --- |
| **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÁ****(art. 47 D.P.R. 445 del 28.12.2000)****USO GRATUITO A PARENTI** |

Il sottoscritto/a       C.F.       , nato/a il    /   /      a       Prov. (    ), residente in       ,

Prov. (    ), via       n.      , tel.       .

|  |
| --- |
| consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi, contenenti dati non più rispondenti a verità ed inoltre della decadenza dai benefici, oggetto della presente istanza, nel caso di non veridicità del contenuto delle dichiarazioni medesime come previsto dall’art. 75 del D.P.R. n. 445/2000. |
| **DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA’:**[ ]  **di CONCEDERE in uso gratuito dal    /   /**[ ]  **di aver REVOCATO l’uso gratuito dal    /   /**(art. 1, comma 1, lettera a) del regolamento comunale)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| [ ]  **al padre/alla madre** | [ ]  **al/la f\_e lo/la stesso/a ha stabilito la propria residenza e dimora abituale dal giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. iglio/a** | [ ]  **al nonno/a** | [ ]  **al nipote** | [ ]  **al fratello/alla sorella** |

 |
| Il sottoscritto/a       C.F.       ,nato il    /   /      a       Prov. (    ), residente in       ,Prov. (    ), via       n.      , tel.       . |
|  |
| l’unità immobiliare e relative pertinenze site in Corvara in Badia, aventi i seguenti dati identificativi: |
| C.C. |  | Ped. |  | Pm |  | Sub |  | Cat. |  | Classe |  |
| Indirizzo: |  |
| C.C. |  | Ped. |  | Pm |  | Sub |  | Cat. |  | Classe |  |
| Indirizzo: |  |

**Che lo/la stesso/a assieme al suo nucleo familiare ha stabilito la propria residenza e dimora abituale dal giorno    /   /     .**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| Luogo,data |  | Il/La Concedente |  | Il/La Ricevente |  |

|  |
| --- |
| Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica sono sottoscritte dall’interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento è inserita nel fascicolo. Le istanze e la copia fotostatica del documento di identità possono essere inviate per via telematica (art. 38 D.P.R. 445/2000).Informativa ai sensi dell’art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.  |